

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»
(АНО ДПО ИРО)**

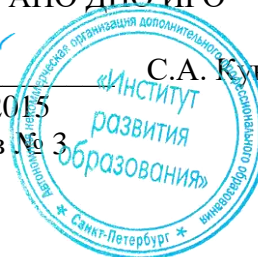
ОКПО: 56133486; ОГРН: 1157800003954; ИНН: 7840038563; КПП: 784001001
Адрес: 191002, Санкт-Петербург, ул. Ломоносова, дом 24 А, пом. 13Н
8(812) 615-85-37 info@irospb.ru www.irospb.ru

ПРИНЯТО
на Общем собрании учредителей
Протокол № 1

31.08.2015

УТВЕРЖДЕНО
Ректор АНО ДПО ИРО


01.09.2015
Приказ № 3



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях отчисления, перевода и
восстановления обучающихся
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»**

Санкт-Петербург
2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует основания и порядок отчисления, перевода и восстановления обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее - Институт).

1.2. Отчисление, перевод и восстановление обучающихся по дополнительным профессиональным программам, по программам профессионального обучения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

2. Отчисление обучающихся из Института

2.1. За невыполнение учебных планов, грубое нарушение норм, предусмотренных уставом Института, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Института.

2.2. Слушатели могут быть отчислены из Института:

2.2.1. по собственному желанию;

2.2.2. по инициативе руководства Института.

2.3. Отчисление по инициативе руководства Института производится:

2.3.1. за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг;

2.3.2. в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания: за грубое нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся в Институте;

2.3.3. в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в том числе обучающиеся не прошедшие промежуточную аттестацию и не ликвидировавшие в установленном порядке академическую задолженность;

2.3.4. в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

2.4. Отчисление по собственному желанию производится на основании личного заявления слушателя на имя ректора Института с изложением обстоятельств, препятствующих продолжению обучения.

2.5. Отчисление по инициативе руководства Института по п.2.3.2. производится на основании материалов служебной проверки, данных, содержащихся в журнале учета учебных занятий, зачетных и экзаменационных ведомостях, протоколах заседаний экзаменационных и аттестационных комиссий, а также докладной записки уполномоченного сотрудника Института на имя ректора, обосновывающих необходимость отчисления обучающегося. Уполномоченные сотрудники Института получают от слушателя письменное объяснение по обстоятельствам, служащим основанием для отчисления. В случае невозможности установить связь с обучающимся и получить объяснение, уполномоченный сотрудник в докладной записке на имя ректора делает отметку о мерах, предпринятых для получения объяснения и прилагает подтверждающие документы (копии писем, электронных сообщений и т.д.).

2.6. В случае отчисления обучающегося информация о факте и основаниях его отчисления доводится до сведения обучающегося, а в случае заключения договора на оказание платных образовательных услуг с организацией – юридическим лицом – до сведения руководителя организации, направившей слушателя на обучение в Институт.

2.7. Слушатель считается отчисленным из Института и его правоотношения с Институтom прекращаются с момента издания приказа ректора Института об отчислении.

3. Восстановление слушателей в Институте

3.1. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Институте, допускается в случае, если они обучались по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, программам профессиональной подготовки рабочих и служащих и были отчислены по основаниям, предусмотренным п. 3.2.1. (отчислен по собственному желанию) настоящего Положения.

Восстановление в Институте указанных лиц осуществляется в целях обеспечения возможности продолжения и завершения освоения соответствующих дополнительных профессиональных программ.

3.2. Восстановление в Институте осуществляется:

- по личному заявлению слушателя;
- по обоснованному ходатайству руководителя организации – юридического лица, направившего слушателя на обучение.

3.3. Восстановление в Институте осуществляется соответствующим приказом ректора.

3.4. С момента издания приказа о восстановлении слушателя в Институте соответствующие правоотношения между Институте и обучающимся возобновляются.

3.5. Слушатель, восстановленный в Институте для продолжения или завершения освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки, заключает новый договор на оказание платных образовательных услуг. Стоимость образовательной услуги рассчитывается индивидуально с учетом объема данной услуги, исходя из степени освоения программы на предшествующем этапе обучения. Для продолжения обучения слушателя, восстановленного на основании ходатайства организации – юридического лица, заключается соответствующий договор между Институте и организацией - юридическим лицом с индивидуальным определением стоимости образовательных услуг.

3.6. Учет ранее освоенной восстановленным слушателем части дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки возможен по решению ректора, принимаемому на основании личного заявления слушателя.

3.7. Слушатели, отчисленные в период освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, программ повышения квалификации рабочих и служащих, вправе повторно пройти обучение без учета ранее освоенной части дополнительной профессиональной программы, либо полностью освоенной дополнительной профессиональной программы в случае отчисления на этапе итоговой аттестации.

4. Перевод слушателей в Институте

4.1. Перевод лиц, являющихся в настоящий момент обучающимися Института, с одной дополнительной профессиональной программы на другую, допускается только в том случае, если они обучаются по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки.

4.2. Перевод указанных лиц осуществляется в целях обеспечения возможности продолжения и завершения освоения соответствующих дополнительных профессиональных программ с учетом их индивидуальных образовательных потребностей.

4.3. Перевод с одной дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки на другую осуществляется:

- по личному заявлению слушателя;

- по обоснованному ходатайству руководителя организации – юридического лица, направившего слушателя на обучение.

4.4. Перевод обучающихся с одной дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки на другую осуществляется соответствующим приказом ректора.

4.5. С момента издания приказа о переводе обучающегося, соответствующие правоотношения между Институтом и обучающимся изменяются.

4.6. Обучающийся, переведенный для продолжения или завершения освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки с одной программы на другую, заключает новый договор на оказание платных образовательных услуг. Стоимость образовательной услуги рассчитывается индивидуально с учетом объема данной услуги, исходя из степени освоения программы на предшествующем этапе обучения. Для продолжения обучения слушателя, переведенного на основании ходатайства организации – юридического лица, заключается соответствующий договор между Институтом и организацией - юридическим лицом с индивидуальным определением стоимости образовательных услуг.

4.7. Учет ранее освоенной переведенным слушателем части дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки возможен по решению ректора, принимаемому на основании личного заявления обучающегося.

4.8. Слушатели, обучающиеся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, программ повышения квалификации рабочих и служащих, вправе повторно пройти обучение без учета ранее освоенной части дополнительной профессиональной программы.

5. Заключительные положения

5.1. По окончании обучения слушателям, успешно освоившим соответствующие дополнительные профессиональные программы и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

- удостоверение установленного Институтом образца о повышении квалификации;
- диплом установленного Институтом образца о профессиональной переподготовке.
- свидетельство о профессии рабочего должности служащего

5.2. При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

После прохождения курса ДПО слушателю выдается справка установленного образца.

5.3. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему, отчислению, переводу и восстановлению для обучения в Институт по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения, не урегулированные настоящим положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами ректора.

5.4. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.